UCHWAŁA NR 742/2020
ZARZĄDU POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

z dnia 14 grudnia 2020 r.

w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowej Placówce Opiekuńczo –Wychowawczej w Gorzyczkach

Działając na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 920)

Zarząd Powiatu Wodzisławskiego
uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Regulamin Organizacyjny Powiatowej Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej w Gorzyczkach, o treści jak w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Gorzyczkach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU

mgr Leszek Bizoń

Załącznik do uchwały Nr 742/2020
Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
z dnia 14 grudnia 2020 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY POWIATOWEJ PLACÓWKI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ W GORZYCZKACH

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin organizacyjny określa organizację wewnętrzną oraz strukturę organizacyjną Powiatowej Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Gorzyczkach.

2. Podstawę prawną Regulaminu Organizacyjnego Powiatowej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Gorzyczkach, zwanego dalej „Regulaminem", stanowią stosowne przepisy obowiązujących ustaw oraz przepisów wykonawczych, a także Statut placówki przyjęty Uchwałą Rady Powiatu Wodzisławskiego.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wodzisławski,

2) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Wodzisławskiego,

3) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Wodzisławskiego,

4) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Gorzyczkach,

5) Centrum – należy przez to rozumieć Centrum Administracyjne Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Gorzyczkach,

6) Powiatowe placówki opiekuńczo - wychowawcze – należy przez to rozumieć Powiatowy Dom Dziecka w Gorzyczkach, Powiatową Placówkę Opiekuńczo – Wychowawczą w Gorzyczkach oraz Powiatową Placówkę Opiekuńczo - Wychowawczą w Wodzisławiu Śląskim,

7) Placówce – należy przez to rozumieć Powiatową Placówkę Opiekuńczo – Wychowawczą w Gorzyczkach.

Rozdział 2.
Typ Placówki

§ 2. 1. Placówka jest jednostką budżetową Powiatu Wodzisławskiego.

2. Placówka jest placówką opiekuńczo - wychowawczą typu socjalizacyjnego w rozumieniu odrębnych przepisów dla 14 wychowanków.

§ 3. 1. Placówką kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor przy pomocy Starszego wychowawcy - koordynatora zatrudnionego w Placówce.

2. Dyrektor Centrum wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Placówki.

Rozdział 3.
Struktura organizacyjna

§ 4. 1. Siedzibą Powiatowej Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Gorzyczkach jest ul. Wiejska 8/1, 44-350 Gorzyczki,

2. Dyrektor Centrum w szczególności:

1) odpowiada za właściwą organizację pracy Placówki;

2) planuje i kontroluje realizację zadań pracowników Placówki;

3) kieruje bieżącą działalnością placówki opiekuńczo - wychowawczej przy pomocy Starszego wychowawcy - koordynatora.

3. Dyrektor zapewnia system kontroli zarządczej, który obejmuje:

1) zgodność działalności z przepisami prawa,

2) skuteczne i efektywne działania,

3) wiarygodność sprawozdań finansowych,

4) ochronę zasobów,

5) przestrzeganie i promowanie zasad etycznego zachowania,

6) zarządzanie ryzykiem.

4. System kontroli zarządczej jest zintegrowanym zespołem elementów i czynności obejmujących między innymi:

1) samokontrolę,

2) kontrolę funkcjonalną.

5. Pracownicy zatrudnieni w Placówce odpowiedzialni są za należytą organizację i sprawne wykonywanie powierzonych zadań, a w szczególności za:

1) właściwą realizację zadań określonych w ustawach i przepisach wykonawczych oraz w przepisach samorządowych,

2) przestrzeganie zasad celowości, oszczędności i gospodarności przy wydatkowaniu środków,

3) zgodność podpisywanych i aprobowanych pism, decyzji, postanowień i umów z przepisami prawa, interesem publicznym i wytycznymi władz samorządowych.

6. Do zapewnienia wspólnej obsługi ekonomiczno - administracyjnej i organizacyjnej placówek opiekuńczo - wychowawczych działających w Powiecie Wodzisławskim tj. Powiatowego Domu Dziecka w Gorzyczkach, Powiatowej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Gorzyczkach oraz Powiatowej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Wodzisławiu Śląskim powołane zostało Centrum Administracyjne Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Gorzyczkach.

7. Podczas nieobecności Dyrektora lub braku faktycznej możliwości sprawowania funkcji zastępstwo pełni osoba pisemnie upoważniona przez Dyrektora.

8. Kwalifikacje pracowników zatrudnionych w Placówce określają odrębne przepisy.

§ 5. W celu prawidłowej realizacji zadań w Placówce zatrudnia się następujące osoby:

1) Starszego wychowawcę – koordynatora,

2) Wychowawców,

3) Zespół Specjalistów, chyba że Dyrektor zdecyduje o zapewnieniu obsługi specjalistycznej przez Centrum.

Rozdział 4.
Obowiązki pracowników

§ 6. 1. Pracę wychowawców w Placówce synchronizuje Starszy wychowawca - koordynator
odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań.

2. Do obowiązków Starszego wychowawcy - koordynatora należy w szczególności:

1) ścisła współpraca z Dyrektorem w wykonywaniu zadań wynikających ze Statutu Placówki,

2) organizowanie pracy wychowawczej i opiekuńczej, planowanie i koordynowanie pracy pracowników,

3) nadzór i odpowiedzialność za prawidłowe opracowanie, realizację i aktualizację przez wychowawców planu pomocy dziecku,

4) nadzór nad prawidłowością dokumentacji merytorycznej,

5) wnioskowanie o zwoływanie zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka, nadzór
i odpowiedzialność za prawidłową realizację jego postanowień,

6) nadzór nad przestrzeganiem dbałości o zdrowie dzieci przebywających w placówce,

7) prawidłowe zabezpieczenie dokumentacji oraz jej archiwizacja,

8) organizacja pracy wolontariatu,

9) zapewnienie właściwej współpracy Placówki z zewnętrznymi instytucjami i organizacjami zaangażowanymi w proces wychowawczy, w szczególności szkołami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, sądami oraz kontrola systematyczności kontaktu wychowawców z nauczycielami szkół, do których uczęszczają dzieci,

10) nadzorowanie imprez organizowanych dla dzieci poza terenem Placówki.

3. Do obowiązków wychowawców w szczególności należy:

1) podejmowanie działań związanych z przyjmowaniem wychowanków do Placówki,

2) zapewnienie wychowankom poczucia bezpieczeństwa,

3) prowadzenie indywidualnej pracy z wychowankami,

4) opracowywanie we współpracy z asystentami rodzin, a w przypadku, gdy rodzinie nie został przydzielony asystent, we współpracy z podmiotami organizującymi pracę z rodziną planów pomocy wychowankom,

5) prowadzenie karty pobytu wychowanka,

6) udział w pracach zespołu do spraw okresowej oceny wychowanka,

7) współpraca z rodziną wychowanka, z osobami biorącymi udział w procesie wychowawczym dziecka, z sądem oraz instytucjami, które wspierają działania Placówki,

8) monitorowanie sytuacji zdrowotnej wychowanków.

§ 7. 1. W zakresie wykonywanych zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny
i systemie pieczy zastępczej zespół pracowników Placówki może być wspomagany Zespołem Specjalistów.

2. Pracę Specjalistów synchronizuje Starszy wychowawca - koordynator.

3. Do obowiązków Specjalistów w szczególności będzie należało:

1) rozpoznawanie sytuacji wychowawczej dzieci, poprzez wyznaczenie celu pracy z dziećmi, uwzględniając jego powrót do rodziny biologicznej, umieszczenie w rodzinie przysposabiającej, umieszczenie w rodzinie zastępczej lub przygotowanie do usamodzielnienia,

2) sporządzanie diagnozy psychofizycznej dzieci, zawierającej wskazania dotyczące dalszej pracy pedagogicznej,

3) prowadzenie indywidualnej pracy z dzieckiem oraz z grupą dzieci,

4) realizowanie programów wychowawczych, profilaktycznych i terapeutycznych,

5) prowadzenie pracy socjalnej ukierunkowanej na umożliwienie powrotu dzieci do rodzin biologicznych,

6) współpraca z rodzinami dzieci, sądem, powiatowym centrum pomocy rodzinie, asystentami rodzin, organizatorami rodzinnej pieczy zastępczej, ośrodkiem adopcyjnym oraz innymi osobami i instytucjami, które wspierają działania Placówki.

4. Specjalistami w szczególności mogą być:

1) psycholog,

2) pedagog,

3) pracownik socjalny,

4) instruktor terapii zajęciowej,

5) pielęgniarka,

6) inni specjaliści zatrudnieni w ramach umów cywilno-prawnych.

Rozdział 5.
Organizacja wewnętrzna Placówki

§ 8. 1. Placówka pełni opiekę całodobową.

2. Podstawowymi formami działalności opiekuńczo - wychowawczej Placówki w szczególności są:

1) zajęcia tematyczne i dydaktyczne,

2) zajęcia korekcyjno - kompensacyjne organizowane dla wychowanków mających trudności w nauce wspierające ich rozwój,

3) zajęcia higieniczno-porządkowe,

4) zajęcia umożliwiające rozwój zainteresowań,

5) zajęcia specjalistyczno-terapeutyczne.

3. W Placówce funkcjonuje zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka.

4. Szczegółowe zadania i skład zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka określa ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

5. W Placówce prowadzi się następującą dokumentację:

1) dokumentację osobistą wychowanków, która zawiera w szczególności:

a) karty pobytu dzieci,

b) dokumentację sądową,

c) dokumentację rodziny pochodzenia,

d) dokumentację szkolną,

e) dokumentację medyczną,

f) plan pomocy dziecku,

g) kartę odzieżową,

h) kartę wyposażenia dziecka,

i) kartę udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga,

j) arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych.

2) dokumentację dotyczącą pracy opiekuńczo - wychowawczej, która zawiera w szczególności:

a) protokoły zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka,

b) plany pracy z dzieckiem,

c) zeszyt dyżurów,

d) rejestr wydawania leków,

e) ewidencję dzieci.

6. W Placówce obowiązują następujące regulaminy dot. wychowanków:

1) procedury wewnętrzne Powiatowej Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Gorzyczkach,

2) regulamin wychowanka,

3) regulamin samorządu wychowanka,

4) regulamin przyznawania „kieszonkowego".

7. Zasady kierowania dzieci do Placówki określają odrębne przepisy.

8. Standardy usług świadczonych w Placówce określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Rozdział 6.
Organizacja pracy wychowawczej

§ 9. 1. Opieka i praca wychowawcza polega na realizacji przyjętego systemu zintegrowanych działań diagnostycznych, edukacyjnych, terapeutycznych i specjalistycznych oraz pracy z rodzinami wychowanków.

2. Powyższy system tworzą:

1) zajęcia związane z nauką,

2) zajęcia wychowawczo - opiekuńcze,

3) zajęcia samoobsługowe,

4) zajęcia specjalistyczno - terapeutyczne,

5) zajęcia rozwijające zainteresowania,

6) zajęcia wynikające z programu profilaktycznego Placówki,

7) praca na rzecz Placówki, środowiska i praca własna.

§ 10. 1. W Placówce dzieci tworzą grupę wychowawczą.

2. Pracę wychowawczą w grupie organizuje stały zespół wychowawców.

3. Dopuszcza się możliwość czasowego zamieszkania dzieci poza Placówką (internat, akademik, ośrodek rehabilitacji, wydłużone urlopowanie do rodziny za zgodą sądu lub Dyrektora).

4. Wychowawcy oraz inne osoby pracujące z dziećmi, posiadające odpowiednie kwalifikacje
organizują i prowadzą zajęcia dodatkowe rozwijające zainteresowania dzieci.

Rozdział 7.
Ustalenia końcowe

§ 12. 1. Działalność Placówki może być uzupełniona pracą wolontariuszy, osób skierowanych
przez Powiatowy Urząd Pracy w ramach prac interwencyjnych oraz osób bezrobotnych
skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w celu odbycia stażu.

2. Placówka może przyjmować osoby na praktyki studenckie.

§ 13. 1. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić w trybie właściwym dla jego zatwierdzenia.

2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie, a dotyczące funkcjonowania Placówki ustala Dyrektor w drodze zarządzenia.